

WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG!

Auszubildender Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

MBC ist eines der führenden Systemhäuser für Telekommunikation in der Metropolregion Rhein-Neckar. Seit 1994 stehen wir für individuelle Beratung, innovative Lösungen und exzellente Produkte. Unser Unternehmen ist weiter auf Wachstumskurs: Wir freuen uns über Ihre engagierte Verstärkung! Machen Sie sich mit uns auf den Weg, MBC als Kommunikationsarchitekt voranzubringen.

DAS ERWARTET DICH

- Unterstützung bei der Organisation und Koordination von Büroabläufen
- Bearbeitung von Geschäftskorrespondenz und Verwaltung von Dokumenten
- Planung und Vorbereitung von Besprechungen und Veranstaltungen
- Mitarbeit im Rechnungswesen und Controlling
- Kundenbetreuung und -beratung
- Durchführung von Recherchen und Erstellung von Präsentationen

DAS BRINGST DU MIT

- Abgeschlossene Schulausbildung (mindestens mittlerer Schulabschluss)
- Interesse an kaufmännischen Tätigkeiten und organisatorischen Aufgaben
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

DAS BIETEN WIR DIR

- ✓ Eine fundierte und abwechslungsreiche Ausbildung in einem dynamischen Team
- ✓ Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Ein angenehmes Arbeitsumfeld und eine offene Unternehmenskultur
- ✓ Attraktive Ausbildungsvergütung und zusätzliche Sozialleistungen



Wir haben dich überzeugt? Dann schicke uns deinen Lebenslauf als PDF-Datei an karriere@mbc-mannheim.de.